

# **Používateľská príručka**

## **Aplikácia pre ESO**

**Príručka pre mobilných asistentov**

V 2.0

## Obsah

Obsah .....	2
Slovník pojmov a skratiek.....	3
Úvod .....	4
1 Spustenie mobilnej aplikácie pre asistentov .....	4
1.1 Prihlásenie.....	4
1.2 Oprávnenie na prácu s aplikáciou .....	5
1.3 Menu mobilnej aplikácie.....	5
1.4 Odhlásenie používateľa.....	6
2 Mobilná aplikácia pre asistentov .....	7
2.1 Požiadavky .....	7
2.1.1 Požiadavka .....	9
2.1.1.1 Akcie požiadavky .....	10
2.2 Mapy .....	12

## Slovník pojmov a skratiek

<b>Skratka</b>	<b>Význam</b>
SODB	Sčítanie obyvateľov, domov a bytov
ESO	Elektronické sčítanie obyvateľov
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky
SR	Slovenská republika
FAQ	Často kladené otázky

## Úvod

Mobilná aplikácia pre asistentov umožňuje asistentovi sčítania pracovať pomocou mobilného zariadenia, ktoré mu zobrazí pridelené úlohy s vyznačenými adresami obyvateľov, ktorých má asistent navštíviť a vyplniť za nich sčítací formulár.

Mobilná aplikácia pre asistentov umožňuje prácu asistentov aj v dočasnom offline režime. Počas nedostupnosti prístupu na internet ukladá aplikácia vyplnené formuláre v pamäťovom úložisku mobilného zariadenia. Po obnovení internetového pripojenia mobilná aplikácia zabezpečí automatické odoslanie všetkých neodoslaných formulárov na server.

V offline režime platia nasledovné obmedzenia:

- formuláre je možné vyplniť len vo verzii B (dlhý formulár)
- nie je dostupné automatické kódovanie vybraných položiek (zamestnanie) - asistent manuálne zvolí položku z číselníka

# 1 Spustenie mobilnej aplikácie pre asistentov

## 1.1 Prihlásenie

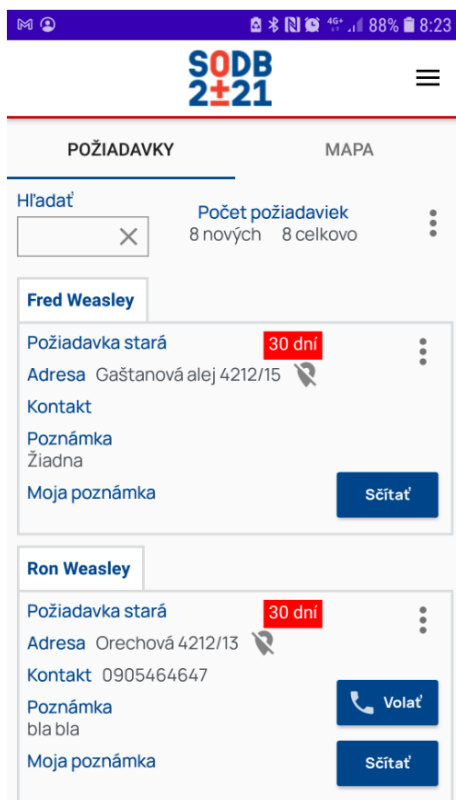
Po spustení mobilnej aplikácie pre asistentov sa zobrazí prihlasovacia obrazovka s formulárom pre zadanie prihlasovacích údajov.

Do príslušných polí je potrebné vložiť prihlasovacie meno používateľa a jeho heslo a následne stlačiť tlačidlo „Prihlásenie“.



Obrázok 1 - Prihlásenie používateľa

Po úspešnom prihlásení do mobilnej aplikácie pre asistentov sa zobrazí zoznam požiadaviek pridelené mobilnému asistentovi.



Obrázok 2 - Zoznam požiadaviek

## 1.2 Oprávnenie na prácu s aplikáciou

V mobilnej aplikácii pre asistentov má každý používateľ priradené oprávnenie (rolu) na prácu s aplikáciou, ktoré mu umožňujú vykonávať určité činnosti. Zároveň má nastavenú príslušnosť k oblasti, v rámci ktorej môže tieto činnosti vykonávať. Prihláseného používateľa systém zobrazí v pravom hornom rohu aplikácie pod menu, kde je zobrazené prihlasovacie meno používateľa.

Používateľ má rolu:

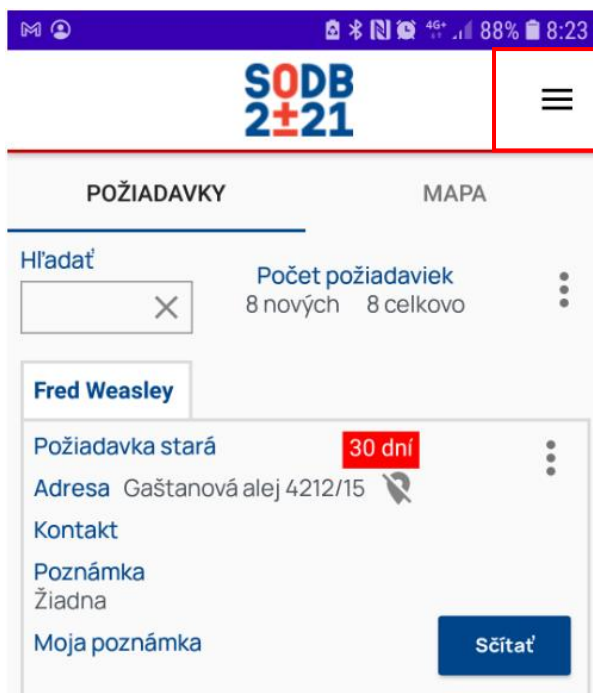
### Mobilný asistent

Osoba na obci, ktorá pracuje s mobilnou aplikáciou pre asistentov. Aplikácia zobrazí mobilnému asistentovi priradené úlohy (požiadavky) a mapu s adresami obyvateľov, ktoré má asistent navštíviť. Aplikácia umožní asistentovi vyplniť sčítací formulár za obyvateľa.

## 1.3 Menu mobilnej aplikácie

Kliknutím na ikonu výsuvného menu v pravom hornom rohu sa zobrazí profil prihláseného používateľa s prepojením na:

- vyhlásenie o prístupnosti,
- ochranu osobných údajov,
- kontakt
- pomoc

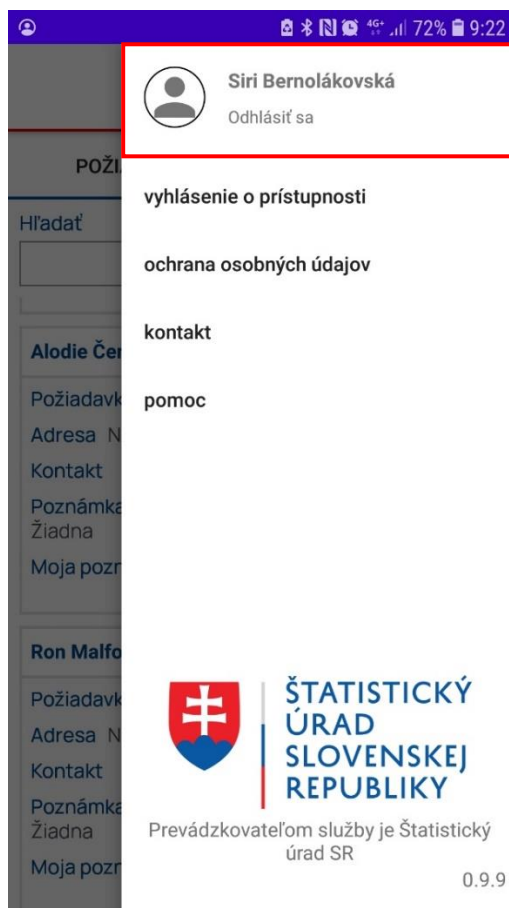


Obrázok 3 – Ikona výsuvného menu

## 1.4 Odhlásenie používateľa

Ukončenie práce s aplikáciou s mobilnou aplikáciou pre asistentov je možné vykonať kedykoľvek stlačením tlačidla „Odhlásiť“, ktoré sa nachádza v pod ikonou výsuvného menu v pravom hornom rohu aplikácie.

Pri nečinnosti dlhšej ako 45 minút bude používateľ z aplikácie odhlásený automaticky. K automatickému odhláseniu nedôjde počas vyplňania formulára. Používateľ bude z aplikácie automaticky odhlásený aj v prípade, že sa nachádza v režime off-line. V prípade že bude používateľ automaticky odhlásený, môže sa následne rovnaký (posledne prihlásený) používateľ prihlásiť aj v režime off-line. V prípade že bude používateľ v režime off-line automaticky odhlásený a do aplikácie sa bude chcieť prihlásiť iný používateľ, nebude toto prihlásenie možné. Používateľ s inými prihlasovacími údajmi sa môže prihlásiť len v režime on-line.



Obrázok 4 - Odhlásenie používateľa

## 2 Mobilná aplikácia pre asistentov

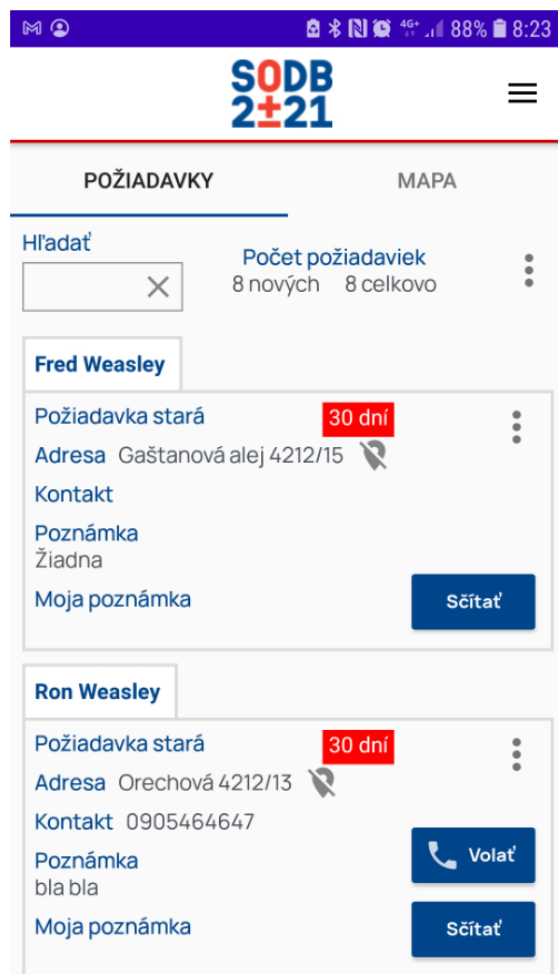
Mobilná aplikácia ESO pre asistenta sa skladá z dvoch kariet „POŽIADAVKY“ a „MAPA“ , medzi ktorými je možné sa prepínať.

### 2.1 Požiadavky

Karta „Požiadavky“ obsahuje zoznam požiadaviek, ktorý slúži na zobrazovanie, vyhľadávanie a vybavenie požiadaviek obyvateľov, požadujúcich sčítanie pomocou mobilného asistenta. Rolovaním po obrazovke sa zobrazujú všetky požiadavky pridelené asistentovi sčítania na základe príslušnosti prihláseného mobilného asistenta k obci.

Karta požiadaviek obsahuje:

- vyhľadávanie,
- zobrazenie počtu požiadaviek (nových a celkových),
- ikonu pre zoradenie požiadaviek,
- konkrétne požiadavky so všetkými príslušnými náležitosťami, priameho volania na telefónne číslo požiadavky, tlačidla sčítania (aktivuje formulár ESO), vek požiadavky v dňoch.
- ikonu pre možnosť zadania poznámky k požiadavke, alebo možnosti zrušenia požiadavky



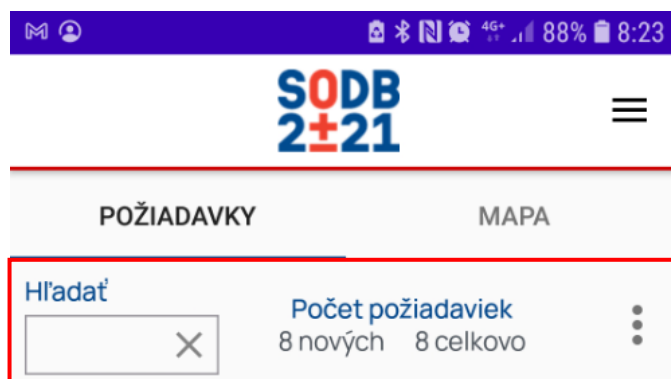
Obrázok 5 – Zoznam požiadaviek

### Vyhľadávanie

Nad zoznamom požiadaviek sa v ľavej hornej časti obrazovky nachádza textové pole „Hľadať“ pre vyhľadávanie hodnôt v zozname. Zadaním konkrétneho výrazu (meno, priezvisko, ulica, číslo domu) do poľa a potvrdením hľadaného výrazu, sa zobrazí množina požiadaviek, ktoré zodpovedajú hodnote uvedenej v tomto poli.

### Počet požiadaviek

informuje asistenta o počte nových a celkovo priradených požiadaviek asistentovi.



Obrázok 6 - Hlavička zoznamu požiadaviek

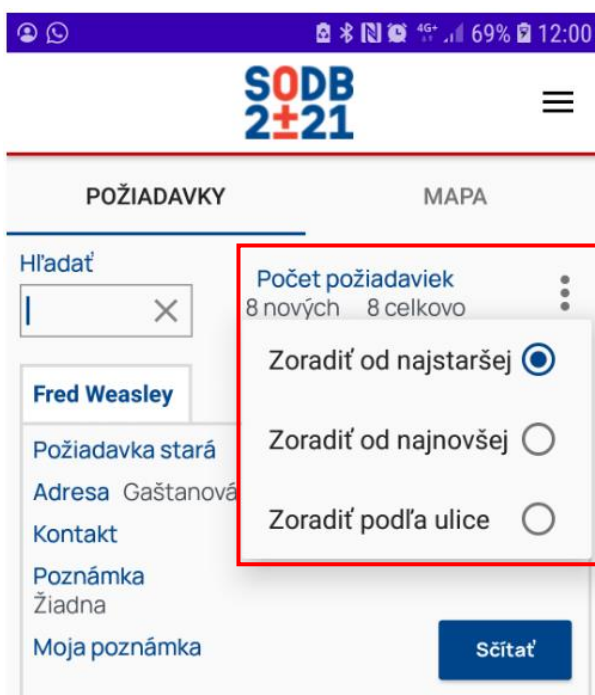
### Zoradenie požiadaviek

Kliknutím na ikonu troch bodiek v hlavičke karty požiadaviek sa zobrazí možnosť ich zoradenia.

Označením konkrétnej možnosti je možné zobrazené záznamy v zozname požiadaviek zoradiť podľa:



- najstaršej evidovanej požiadavky.
- najnovšej evidovanej požiadavky
- zoradenie podľa názvu ulice



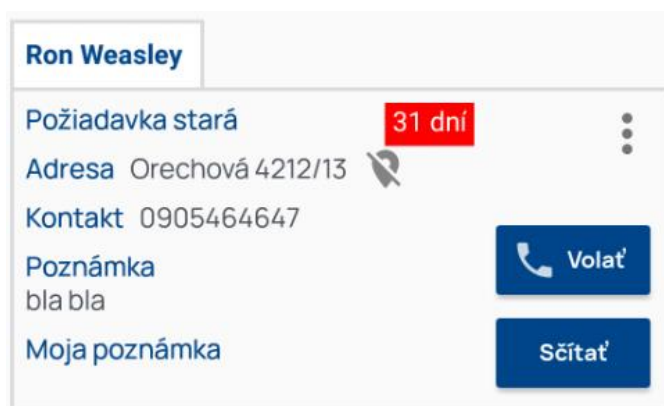
Obrázok 7 - Zoradenie požiadaviek

### 2.1.1 Požiadavka

V mobilnej aplikácii ESO sa zobrazujú len požiadavky, ktoré sú priradené konkrétnemu asistentovi sčítania. Požiadavky vybavené asistentom sčítania, alebo požiadavky ktoré medzičasom stratili platnosť sa v zozname požiadaviek nezobrazujú.

Požiadavka obsahuje:

- **Meno a priezvisko** obyvateľa ktorý vzniesol požiadavku
- **Požiadavka stará** - vek požiadavky v dňoch
- **Adresa** - adresa obyvateľa
- **Kontakt** - telefonický kontakt s tlačidlom priameho volania na telefónne číslo požiadavky
- **Poznámka** - pole pre zadanie poznámky, ktorá je evidovaná kontaktnou osobou alebo pracovníkom call centra
- **Moja poznámka** - pole pre zadanie vlastnej poznámky, ktorá je zadaná prihláseným mobilným asistentom sčítania. pozri kapitolu 2.1.1.1 Akcie požiadavky
- akcie „**Volat'**“ a „**Sčítať**“ - pozri kapitolu 2.1.1.1 Akcie požiadavky



Obrázok 8 - Požiadavka

### 2.1.1.1 Akcie požiadavky

- **Volat'** - V prípade že je v požiadavke evidovaný aj telefonický kontakt obyvateľa, aktivuje sa v danej požiadavke tlačidlo „Volat'“. Stlačením tlačidla sa následne aktivuje telefonický hovor na uvedené číslo.
- **Sčítat'** – zvolením akcie „Sčítat'“ sa zobrazia polia pre „Prihlásenie do sčítania obyvateľov 2021“, kde je možné sa následne prihlásiť pomocou rodného čísla alebo občianskym preukazom.

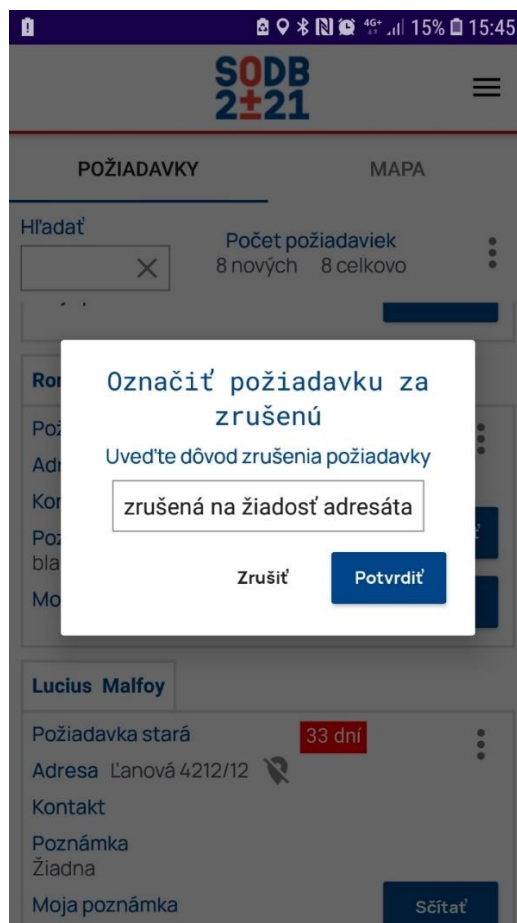
The screenshot shows a mobile application interface for the 'SODB 2+21' citizen registration. At the top, there is a status bar with icons for signal, Wi-Fi, battery, and time (8:28). Below the status bar is a navigation bar with a hamburger menu icon and the application logo 'SODB 2+21 SČÍTANIE OBYVATEĽOV, DOMOV A BYTOV'. The main heading is 'Prihlásenie do sčítania obyvateľov 2021'. There are two main sections for registration:

- Prihláste sa rodným číslom**: This section has the instruction 'Zadajte rodné číslo' and two input fields separated by a slash, with an eye icon for visibility. Below this is a blue 'Prihlásiť' button and a link 'Nemám rodné číslo'.
- Prihláste sa občianskym preukazom**: This section has the instruction 'Odfotťte zadnú stranu občianskeho preukazu alebo dokladu o pobyte.' and a 'Prihlásiť' button.

Obrázok 9 - Prihlasovacie polia formuláru ESO pre obyvateľov

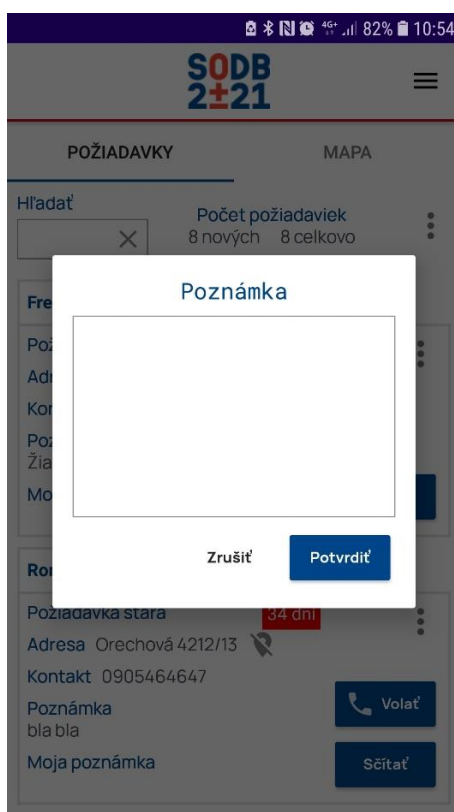
Pomocou ikony troch bodiek v konkrétnej požiadavke je možné vykonať nasledovné akcie:

- **Zrušenie požiadavky** – zvolením možnosti „Označiť požiadavku za zrušenú“ (napr. v prípade, že sa obyvateľ už medzičasom sčítal), sa zobrazí dialógové okno pre potvrdenie zrušenia požiadavky.
  - Voľbou „**Potvrdiť**“ sa požiadavka označí ako zrušená a v zozname požiadaviek sa už nebude zobrazovať.
  - V prípade voľby tlačidlom „**Zrušiť**“ požiadavka nebude zrušená a naďalej sa bude zobrazovať v zozname požiadaviek.



Obrázok 10 - Zrušenie požiadavky

- **Poznámka** – zvolením tejto možnosti sa zobrazí pole pre zadanie vlastnej poznámky. Vyplnením poľa a následným potvrdením poznámky tlačidlom „Potvrdiť“ sa poznámka uloží a zobrazí sa v časti „Moja poznámka“. V prípade voľby tlačidlom „Zrušiť“ sa text poznámky neuloží.



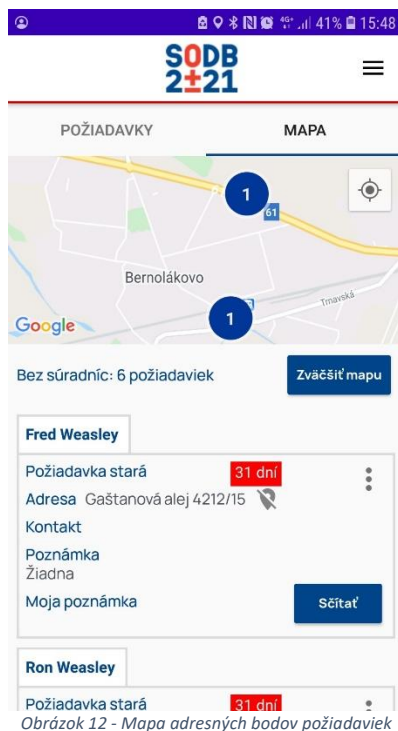
Obrázok 11 – Moja poznámka

## 2.2 Mapy

Mapa mobilnej aplikácie pre asistentov poskytuje používateľovi grafický náhľad prostredníctvom mapy, v ktorej si môže používateľ zobraziť priradené požiadavky. Priradené požiadavky sa zobrazujú farebným symbolom na jednotlivých adresných bodoch.

### Bez súradníc

informácia o počte požiadaviek, ktoré nie je možné zobraziť na mape (napr. z dôvodu nesprávneho zadania lokalizačných údajov v požiadavke)



Obrázok 12 - Mapa adresných bodov požiadaviek

### Zväčšiť/Zmenšiť mapu

Pomocou tlačidla „Zväčšiť mapu“ je možné mapu požiadaviek zväčšiť na celú obrazovku mobilného zariadenia. Opätovným stlačením tlačidla „Zmenšiť mapu“ sa mapa zmenší a zobrazí sa so zoznamom požiadaviek. Zoznam požiadaviek nachádzajúci sa pod mapou pracuje rovnako, ako zoznam požiadaviek na karte „Požiadavky“ pozri kapitola 2.1.1 Požiadavka



Obrázok 13 - Zväčšenie mapy